

## Aanvragen van het lidmaatschap

### Artikel 1

1. De aanvraag voor het lidmaatschap wordt bij het verenigingsbureau ingediend op een daartoe vastgesteld aanvraagformulier.
2. Het aanvraagformulier is ondertekend door degene die volgens een uittreksel uit het handelsregister bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen.
3. Bij het aanvraagformulier moet een uittreksel uit het handelsregister worden toegevoegd, waaruit blijkt dat de betrokken onderneming een bedrijf uitoefent in een van de branches behorende tot de vereniging. Het uittreksel moet niet ouder zijn dan drie maanden voor de datum van indiening van het aanvraagformulier.
4. Een aanvrager verplicht zich het bestuur alle informatie te verschaffen die noodzakelijk is voor de beoordeling of aan de toelatingsvoorwaarden wordt voldaan.

## Voorwaarden

### Artikel 2

De aanvrager van het gewone lidmaatschap moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. De aanvrager voldoet aan alle vereisten die van overheidswege en/of door het bestuur en/of door de ledenraad van de vereniging aan de uitoefening van het bedrijf worden gesteld.
2. Als de aanvrager tevens een aanvraag doet voor deelname aan de Stichting Erkenning Wonenbranche en de Stichting Garantieregelingen CBW, voldoet de aanvrager ook aan alle vereisten die gesteld zijn aan het deelnemen aan deze stichtingen.
3. Een eerder lidmaatschap van de aanvrager is niet beëindigd door een royement als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de statuten binnen een periode van drie jaar voorafgaande aan het indienen van de aanvraag, dan wel een eigenaar, bedrijfsleider en/of beheerder van de aanvrager is niet betrokken geweest bij een andere onderneming, waarvan het lidmaatschap is beëindigd door royement als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de statuten binnen een periode van drie jaar voorafgaand aan het indienen van de aanvraag.
4. In bijzondere gevallen kan het bestuur van de voorwaarden genoemd in dit artikel, ontheffing verlenen als het voldoen hieraan in redelijkheid niet kan worden gevergd. Aan de ontheffing kunnen beperkingen, voorwaarden en voorschriften worden verbonden.

### Artikel 3

Met de ondertekening verklaart de aanvrager het doel van de vereniging te onderschrijven, te blijven voldoen aan de voorwaarden als omschreven in artikel 2 lid 1 tot en met 3 van dit reglement en verklaart de aanvrager al hetgeen statuten, reglementen en besluiten bepalen fair te zullen naleven.

## Bezwaar en beroep

### Artikel 4

1. Een aanvrager van het gewone lidmaatschap kan tegen het besluit tot weigering van de toelating tot het lidmaatschap binnen dertig dagen na dagtekening van het besluit schriftelijk en met redenen omkleed bezwaar aantekenen bij het bestuur.
2. Een lid wiens lidmaatschap namens de vereniging is opgezegd of geroyeerd, kan daartegen binnen dertig dagen na dagtekening van het besluit schriftelijk en met redenen omkleed bezwaar aantekenen bij het bestuur.

3. Als op een bezwaarschrift als bedoeld in lid 1 en lid 2 van dit artikel afwijzend wordt beslist, kan binnen dertig dagen na dagtekening van de beslissing op het bezwaarschrift schriftelijk en met redenen omkleed beroep worden ingesteld bij de door het bestuur ingestelde commissie van beroep.

#### Artikel 5

1. De commissie, zoals bedoeld in artikel 7 van de statuten, bestaat uit drie leden die niet verbonden zijn aan enig orgaan van de vereniging.
2. De commissie wordt bijgestaan door een secretaris, die de hoedanigheid heeft van “meester in de rechten”.
3. Nadere voorschriften over de samenstelling en werkwijze van de commissie kunnen bij afzonderlijk reglement worden vastgesteld.

### **Contributies, bijdragen en omslagen**

#### Artikel 6

1. Leden zijn verplicht tot het betalen van contributie. Jaarlijks wordt op voorstel van het bestuur door de ledenraad de hoogte van de contributie vastgesteld.
2. De contributie, eventuele omslagen en opslagen op de contributie, en alle andere vorderingen van de vereniging op het lid moeten binnen 30 dagen na factuurdatum betaald worden.
3. Als een lid niet tijdig aan zijn verplichting tot betaling van de verschuldigde bedragen voldoet, wordt hij geacht in gebreke te zijn gebleven.
4. Bij niet tijdige betaling kunnen zowel in als buiten rechte incassokosten ten bedrage van 15 % van de hoofdsom met een minimum van € 50, - evenals de wettelijke rente, in rekening worden gebracht.
5. Als het lidmaatschap op grond van wanbetaling van contributie of andere kosten is opgezegd, kan hij niet opnieuw worden toegelaten dan na betaling van het door hem verschuldigde.

### **Overige verplichtingen**

#### Artikel 7

1. **Leden zijn verplicht binnen veertien dagen na de wijzigingen die in dit artikel lid 1 a tot en met c genoemd worden, het verenigingsbureau schriftelijk te informeren over:**
  - a. elke wijziging in rechtsvorm van hun onderneming, van de hoofdvestiging, van een filiaal en van elke adresverandering van de hoofdvestiging of een filiaal;
  - b. een wijziging van zeggenschap in een onderneming van het lid, doordat de onderneming of een deel daarvan en/of aandelen of een deel daarvan in de rechtspersoon waarin de onderneming is gevestigd in andere handen overgaat;
  - c. elke andere wijziging in gegevens die relevant is voor het lidmaatschap en/of contributie.
2. De leden zijn ook verplicht het verenigingsbureau alle andere informatie te verschaffen die noodzakelijk is bij de beoordeling van het blijven voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap.
3. Leden zijn voorts eveneens verplicht om, zodra het lidmaatschap van de vereniging om welke reden dan ook eindigt, voor zover van toepassing, alle uiterlijke kenmerken van het lidmaatschap van de vereniging te verwijderen.

### **Ere leden**

#### Artikel 8

De vereniging kent ereleden, als omschreven in artikel 5 van de statuten.

Tot erelid kunnen worden benoemd natuurlijke personen die zich minimaal 10 jaar actief voor de vereniging hebben ingezet en bijzondere prestaties voor de vereniging hebben verricht.



Het bestuur toetst of aan deze voorwaarden is voldaan. Het bestuur legt een gemotiveerde voordracht voor aan de ledenraad. De ledenraad beslist zo spoedig mogelijk over de voordracht. Aan het erelidmaatschap is geen contributie verbonden.

## **Benoemingen**

### Artikel 9

1. In een orgaan van de vereniging kunnen als vertegenwoordiger van een lid worden benoemd:
  - a. de eigenaar, als het lid zijn onderneming drijft in de vorm van een eenmanszaak;
  - b. een (beherend) vennoot, als het lid zijn onderneming drijft in de vorm van een of een vennootschap onder firma;
  - c. een bestuurder, als het lid zijn onderneming drijft in de vorm van een besloten vennootschap of een naamloze vennootschap.
  - d. zodra het wetsvoorstel personenvennootschappen is ingevoerd: een vennoot, als het lid zijn onderneming drijft in de vorm van een openbare vennootschap, een openbare vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid, een commanditaire vennootschap of een niet-openbare vennootschap.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 onder c kan het bestuur instemmen met de vertegenwoordiging door een medewerker, niet zijnde bestuurder.
3. De vertegenwoordiging eindigt als het lidmaatschap van het betrokken lid eindigt, dan wel als de vertegenwoordiger de hoedanigheid van eigenaar, (commanditair) vennoot, bestuurder respectievelijk werknemer niet zijnde bestuurder, verliest.

## **Zelfevaluatie bestuur en ledenraad**

### Artikel 10

Bestuur en ledenraad evalueren éénmaal per jaar hun functioneren met als doel het verder professionaliseren van bestuur en ledenraad. De methodiek die hiervoor gebruikt wordt, wordt vastgesteld door bestuur en ledenraad.

## **Verkiezingscommissie**

### Artikel 11

1. De verkiezingscommissie, genoemd in artikel 11 en 16 van de statuten, bestaat uit twee ledenraadsleden, twee bestuursleden en de voorzitter. De directeur van het verenigingsbureau adviseert de verkiezingscommissie.
2. De verkiezingscommissie heeft tot taak het opstellen van voordrachten voor vacatures in de ledenraad en het opstellen van specifieke profielschetsen voor vacatures in het bestuur. De verkiezingscommissie houdt hierbij rekening met de door het bestuur opgestelde en door de ledenraad goedgekeurde algemene profielschets voor bestuurslid en ledenraadslid.
3. Leden van de verkiezingscommissie worden benoemd door het bestuur en treden af op het moment dat zij geen lid meer zijn van het bestuur of ledenraad, dan wel op het moment dat zij aftredend zijn en herbenoemd kunnen worden.
4. De verkiezingscommissie kan het bestuur advies geven over het al dan niet herverkiezen van een bestuurslid.

## **Branchegroepen**

### Artikel 12

1. Branchegroepen worden ingesteld door het bestuur.
2. Bij een besluit tot instelling van een branchegroep wordt in ieder geval het ondernemingsprofiel als bedoeld in artikel 13 betrokken. Daarnaast wordt gekeken naar de onderscheidende aspecten ten aanzien van de probleemstelling en marktbenadering van een betreffende groep ondernemers.

Ook wordt het marktaandeel en omzetaandeel van de betreffende groep ondernemers in ogenschouw genomen.

3. Het bestuur kan een branchegroep opheffen als:
  - a. twee jaar geen activiteiten door de betreffende branchegroep zijn ondernomen;
  - b. op elk moment, als uit een schriftelijke/elektronische raadpleging van de betreffende groep blijkt dat tenminste 50 % geen belangstelling stelt in een dergelijke branchegroep;
  - c. als de betreffende branchecommissie hier om verzoekt.
4. Als een branchegroep wordt opgeheven dan kunnen de leden die deel uitmaakten van de betreffende branchegroep aangeven in welke andere branchegroep zij willen worden ingedeeld, doen zij dat niet dan zal het bestuur de indeling bepalen.

## **Ondernemingsprofiel**

### Artikel 13

1.
  - a. bij de aanvang van het lidmaatschap geeft de onderneming aan in welke branche van de vereniging indeling moet plaatsvinden;
  - b. gekozen moet worden voor die branche waarvan de onderneming in hoofdzaak producten verkoopt en/of diensten verleent. Is er sprake van een gelijke omzetverdeling dan dient het lid aan te geven voor welke branche gekozen wordt;
  - c. als gedurende het lidmaatschap de omzetverdeling verandert in die zin dat het lid dient te gaan behoren tot een andere branche, dan zal het lid dit doorgeven aan het verenigingsbureau, waarna aanpassing zal plaatsvinden.
2. Maakt een lid geen keuze dan deelt het bestuur het lid in een branche in.

## **Beleidsgroepen en commissies**

### Artikel 14

- a. Het bestuur kan besluiten beleidsgroepen en commissies in te stellen.
- b. Het bestuur kan besluiten dat een beleidsgroep commissies kan instellen.
- c. Een beleidsgroep adviseert het bestuur; een commissie adviseert het bestuur dan wel een beleidsgroep
- d. Gezien de controlerende taak van de ledenraad kunnen ledenraadsleden niet participeren in deze beleidsgroepen en commissies, met uitzondering van de verkiezingscommissie.
- e. Een bestuurslid kan participeren in een beleidsgroep.
- f. Beleidsgroepen en commissies worden bijgestaan door medewerkers van het verenigingsbureau.

## **Ledenraad**

### Artikel 15

De ledenraad moet een representatieve samenstelling hebben. De zetels van de ledenraad worden verdeeld over de branchegroepen. Indien er meer zetels beschikbaar zijn dan er branchegroepen zijn, dan worden de resterende zetels verdeeld op volgorde van grootte qua aantal leden van de branchegroepen, waarbij een branchegroep maximaal één zetel extra toegekend kan krijgen.

## **Machtigingen**

### Artikel 16

Als een ledenraadslid verhinderd is een vergadering bij te wonen kan hij een ander ledenraadslid machtigen namens hem/haar te stemmen. Een machtiging kan alleen geschieden door middel van een bij het bestuur aan te vragen formulier.

1. Om geldig te zijn moet het machtigingsformulier in ieder geval bevatten:  
naam, adres en handtekening van zowel de machtiger als van de gemachtigde.

2. De gemachtigde moet zijn machtiging(en) voor aanvang van de vergadering bij de voorzitter inleveren.
3. De beslissing over de geldigheid van de machtigingen komt toe aan een stembureau dat aan het begin van de vergadering van de ledenraad door de ledenraad is ingesteld. Dit stembureau bestaat uit twee ledenraadsleden.

### **Wijzigingen in huishoudelijk reglement**

#### Artikel 17

1. Voorstellen tot aanvulling of wijziging van het huishoudelijk reglement kunnen alleen door het bestuur worden gedaan.
2. Besluiten tot aanvulling of wijziging van het huishoudelijk reglement en vaststelling daarvan kunnen slechts door de ledenraad worden genomen met twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een vaststelling als bedoeld in het tweede lid van dit artikel wordt binnen 14 dagen via de site van de vereniging aan de leden bekendgemaakt. Door de bekendmaking treedt de aanvulling of wijziging op het huishoudelijk reglement in werking en wel op de dag van publicatie.